

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ
PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2007 – 2013**

Číslo výzvy: 2015/PRV/37- aktualizácia č. 1

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“) na základe súhlasu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „MPRV SR“) ako riadiaceho orgánu, ktorý je zodpovedný za riadenie a vykonávanie Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 vyhlasuje v zmysle ustanovení zákona č. 528/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov **výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013** (ďalej len „Výzva“),

**PRE OPATRENIE 3.4.2 OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ
v termíne od 13.07.2015 do 31.07.2015.**

Rozpočet

Indikatívny finančný rámec disponibilných finančných prostriedkov pre Výzvu č. 2015/PRV/37 je 6 000 000 EUR.

Maximálna výška podpory je 100% z celkových oprávnených výdavkov. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: **min. 10 000 EUR a max. 200 000 EUR.**

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ)

- Obce bez štatútu mesta nezaradené do pólov rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia riešené v rámci Regionálneho operačného programu. Obce nezaradené do pólov rastu podporované v rámci Regionálneho operačného programu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (ďalej len „Príručka“).

Rozsah a činnosti

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, ktoré sa týkajú investícií súvisiacich so zvýšením bezpečnosti a prevencie proti vandalizmu na verejných priestoroch (montáž kamerových systémov a iných bezpečnostných prvkov), napr.:

- vybudovanie digitálneho kamerového systému pozostávajúceho zo snímacej, distribučnej a centrálnej riadiacej časti vrátane úložiska pre archiváciu záznamov;
- implementácia snímacích zariadení (kamery, detektory pohybu, iné snímače a pod.) a s ním súvisiaceho osvetlenia verejných priestorov

- vybudovanie distribučnej siete prostredníctvom pasívnej a/alebo aktívnej elektronickej komunikačnej siete vrátane zariadení na prenos a zber signálu budovanie aktívnych/pasívnych optických sietí, metalických sietí, budovanie bezdrôtových prístupových sietí (pri bezdrôtových sieťach len v pásmach vyžadujúcich prevádzkovanie na základe individuálneho povolenia);
- implementácia centrálneho riadiaceho systému otvoreného pre prípadné rozšírenie počtu a typov snímacích zariadení a rozšírenie úložiska pre archiváciu záznamov;
- implementácia úložiska pre archiváciu záznamov (distribúované jednotky pre ukladanie záznamov a centrálna jednotka/y pre ukladanie záznamov).

Typ podporených aktivít

- investície do technickej infraštruktúry súvisiace so zvýšením bezpečnosti a prevencie proti vandalizmu na verejných priestoroch (montáž kamerových systémov, s ním súvisiaceho osvetlenia a iných bezpečnostných prvkov).

Oprávnené výdavky (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov)

1. investície do dlhodobého hmotného majetku;
2. investície do dlhodobého nehmotného majetku;
3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;
4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;
5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov.

Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Oprávnenosť miesta realizácie projektu

- oprávneným miestom realizácie projektu je:
 - miesto mimo pôsobnosti miestnej akčnej skupiny podporovanej v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktorá má predmetnú aktivitu (činnosť) zahrnutú v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS.
 - miesto pôsobnosti miestnej akčnej skupiny podporovanej v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktorá nemá predmetnú aktivitu (činnosť) zahrnutú v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS.

Demarkačné línie a kritéria s ostatnými finančnými nástrojmi EÚ

- neprekrývanie podpory z fondov EPFRV a EFRR je zabezpečené rozdelením podpory obciam podľa zaradenia, resp. nezaradenia do pólov rastu (EPFRV – obce mimo inovačných a kohéznych pólov rastu, EFRR – obce, ktoré sú inovačnými a kohéznymi pólmi rastu. Osobitne sa tu rieši i problematika separovaných a segregovaných rómskych osídlení).

Kritériá spôsobilosti

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV, je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie.

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska.
2. Žiadateľ môže predložiť v rámci jedného výberového kola zverejneného vo Výzve na predkladanie ŽoNFP len jeden projekt.
3. Žiadateľ nie je v nútenej správe. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP a následne pri ŽoP.
4. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
5. Žiadateľ musí deklarovvať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia.
6. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Príručke.
7. Žiadateľ, v prípade ak je predmetom projektu stavba, musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí žiadateľ preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP. V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže žiadateľ vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva.
8. Žiadateľ musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP).
9. Žiadateľ nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
10. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
11. Žiadateľ, ktorý realizuje projekt v území MAS musí predložiť pri ŽoNFP potvrdenie od MAS, že aktivita na ktorú predkladá ŽoNFP nie je zahrnutá v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia (ak v čase podania ŽoNFP nebola na predmetnom území schválená MAS MPRV SR, žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že na predmetnom území nepôsobí MAS, schválená MPRV SR)
12. Projekt musí mať neziskový charakter.
13. Žiadateľ musí v rámci ŽoNFP predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania (okrem zmluvy podpísanej s víťazným uchádzačom).
14. Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a s kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁČ A SLUŽIEB platnej Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z

PRV SR 2007 - 2013. Žiadateľ je oprávnený začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr dňom vyhlásenia výzvy.

15. Žiadateľ môže predložiť max. 1 ŽoP, pričom túto jedinou a poslednú ŽoP na projekt musí predložiť najneskôr do 15.10.2015. PPA môže v prípade schválenia projektu a nadobudnutia účinnosti zmluvy o NFP po 22.9.2015 predĺžiť uvedenú lehotu zverejnením na svojom webovom sídle a to maximálne do 30.10.2015.
16. Predloženým projektom žiadateľ preukáže, že vybuduje otvorený (technologicky neutrálny) kamerový systém, ktorý umožní prípadné rozšírenie o ďalšie snímacie zariadenia a rozšírenie úložiska pre archiváciu záznamov (preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).
17. Kamerový systém musí umožniť elimináciu zobrazenia a archivácie snímaného záznamu zasahujúceho súkromné priestranstvá a objekty v zmysle príslušnej platnej legislatívy (preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).
18. Kamerový systém musí dosiahnuť minimálne rozlíšenie snímaného obrazu 720p (pri minimálne 25 snímkach za sekundu) preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).
19. Ak bude žiadateľ zároveň prevádzkovateľom kamerového systému, preukáže oprávnenie prevádzkovať kamerový bezpečnostný systém v zmysle platnej legislatívy (preukazuje sa pri podaní ~~ŽoNFP~~ **ŽoP**).
20. V prípade že súčasťou systému bude aj budovanie siete na jeho prepojenie, žiadateľ preukáže zmluvný záväzok investora o vybudovaní distribučnej siete prostredníctvom pasívnej a/alebo aktívnej optickej alebo metalickej komunikačnej siete a/alebo bezdrôtovej siete, v prípade bezdrôtovej siete prevádzkovanvej na základe individuálneho povolenia TU SR. (preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).
21. Predloženým projektom žiadateľ preukáže, že implementuje snímacie zariadenia na minimálne dvoch verejných miestach. (preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).
22. Žiadateľ v prípade, že nebude sám prevádzkovať vybudovaný kamerový systém, preukáže „zmluvu“ alebo „zmluvu o budúcej zmluve“ s poskytovateľom služieb prevádzkovania kamerového systému (preukazuje sa pri podaní ŽoNFP).

Bodovacie kritériá

P. č.	Kritérium	Body	Poznámka
1.	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku 2014:		Pozri prílohu Príručky „Priemerná miera evidovanej nezamestnanosti 2014“. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
	– nad 5 % do 10 % vrátane	1	
	– nad 10 % do 15 % vrátane	2	
	– nad 15 % do 20 % vrátane	3	
	– nad 20 % do 30 % vrátane	4	
	– nad 30 %	5	
2.	Realizáciou projektu sa zabezpečí monitorovanie verejných miest a objektov		Pre definovanie verejného miesta a verejného objektu pozri výklad pojmov.
	2 až 3 vrátane	21	
	4 až 8 vrátane	23	
	nad 8	25	
3.	Oprávnené náklady projektu sú:		

	do 90 000 € vrátane	25	
	nad 90 000 €	22	
4.	Projektom sa dosiahne nasledovná kvalita služby v oblasti rozlíšenia snímaného záznamu :		Popis a spôsob výpočtu dosiahnutého rozlíšenia bude určený v projekte realizácie resp. v príslušnej projektovej dokumentácii.
	do 1080p (pri minimálne 25 snímok za sekundu)	10	
	nad 1080p (pri minimálne 25 snímok za sekundu) vrátane	25	
5.	Hodnotenie kvality projektu realizácie – kvalitatívne hodnotenie	max 20	Hodnotenie každého projektu 2 nezávislými hodnotiteľmi. Za každé kritérium maximálne 4 body, spolu maximálne 20 bodov (aritmetický priemer bodov od obidvoch hodnotiteľov). V prípade ich odchýlky o viac ako 15 % maximálneho počtu bodov bude projekt ohodnotený aj tretím hodnotiteľom. V takom prípade bude výsledok aritmetický priemer dvoch hodnotiteľov s najmenším bodovým rozdielom.
	a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu		
	b) spôsob realizácie projektu		
	c) zosúladenie časového harmonogramu s činnosťami		
	d) administratívna, odborná a technická kapacita		
	e) udržateľnosť projektu		

Podrobne rozpísané hodnotenie kvality projektu realizácie s príslušnými bodmi za jednotlivé kritériá, podrobnejší rozpis oprávnených činností, kritérií spôsobilosti a bodovacích kritérií je uvedený v „Príručke“, ktorá tvorí prílohu tejto výzvy.

Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

- ŽoNFP sa prijímajú na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle PPA: www.apa.sk. Pre vypracovanie ŽoNFP a pre ich administráciu platia ustanovenia uvedené v tejto Príručke.
- Prípadné zmeny informácií zverejnených vo výzve alebo v Príručke počas zverejnenia výzvy sa môžu týkať len výkladu a vysvetlenia informácií uvedených vo výzve alebo Príručke. Zmeny budú zverejňované formou **oznámenia** na webovom sídle PPA: www.apa.sk.
- ŽoNFP sa podáva počas lehoty uvedenej v tejto výzve a to **výlučne osobne priamo v podateľni PPA na adrese : Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava**. Podrobnejšie informácie o úradných hodinách podateľne PPA sú uvedené v Príručke.
- ŽoNFP sa predkladá v jednom originálnom vyhotovení, podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa spolu so všetkými povinnými prílohami **v zalepenej obálke/balíku. V ľavom hornom rohu obálky budú uvedené údaje: číslo výzvy, názov žiadateľa, IČO žiadateľa a názov opatrenia. V pravom dolnom rohu obálky bude napísané „Neotvárať“**.
- ŽoNFP sa podávajú uložené spolu s povinnými prílohami v pákovom zakladači ľubovoľnej farby. Prílohy sa do pákového zakladača vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP a každá príloha založená zvlášť vo

fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

- PPA prijíma a následne registruje len ŽoNFP, ktoré obsahujú všetky náležitosti a všetky prílohy, ktoré sú súčasťou výzvy vrátane príloh uvedených v časti D. Povinné prílohy žiadosti pri podaní projektu (v ŽoNFP) spolu s Tabuľkovou časťou projektu vo formáte Excel žiadateľ predkladá 1x v tlačenej a 1x v elektronickej verzii.
- Pri osobnom doručení do podateľne ústredia PPA dátum na pečiatke podateľne ústredia PPA, nesmie byť vyšší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP na PPA.
- PPA si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania **d'alších informácií** (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa/žiadateľa v závislosti od charakteru projektu. Lehota na predloženie týchto informácií bude uvedená vo výzve na doplnenie ďalších informácií a **to maximálne do 10-tich pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy. Doplnenie ďalších informácií bude realizované osobne na adresu určenú vo výzve.
- ŽoNFP sa zoradia podľa počtu dosiahnutých bodov v zmysle bodovacích kritérií a vytvorí sa hranica finančných možností (posúdi sa súčet finančných požiadaviek všetkých zoradených ŽoNFP s finančnými možnosťami, t. j. finančným limitom na kontrahovanie stanovenom vo výzve).
- V prípade, ak žiadateľ uvedie adresu na doručovanie písomností mimo sídla právnickej osoby/adresy trvalého bydliska fyzickej osoby a kontaktná osoba pre projekt na komunikáciu s PPA nie je žiadateľ, predkladá overené splnomocnenie tejto osoby na komunikáciu a preberanie písomností týkajúcich sa predloženej žiadosti (viď. Príloha č. 4 k ŽoNFP).

Upozornenie:

- Žiadateľ **je povinný** pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, ďalej len „Zákon o VO“ a v súlade s Usmernením postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, stanoveným v Príručke, v kapitole 4 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
- Žiadateľ je povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr dňom vyhlásenia výzvy. Žiadateľ musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania uvedené v časti D Povinné prílohy žiadosti pri podaní projektu na overenie spolu s ŽoNFP (s výnimkou zmluvy podpísanej s úspešným uchádzačom).
- Žiadateľ je povinný predložiť požadovanú dokumentáciu vzťahujúcu sa na verejné obstarávanie, ktorá tvorí súčasť povinných príloh v rámci ŽoNFP v závislosti na použitej metóde a postupe verejného obstarávania.
- V prípade, ak žiadateľ v čase podania ŽoNFP nemá s dodávateľom stavebných prác, tovarov a služieb uzatvorený zmluvný vzťah, doklady týkajúce sa uzatvorenia zmluvy s dodávateľom predloží na základe výzvy PPA.
- Doklady súvisiace s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb musia byť v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii.

- Pri zaradovaní zákazky pred vyhlásením verejného obstarávania žiadateľ postupuje v zmysle definície predmetu zákazky stanovenej v § 3 Zákona o VO. PPA pri kontrole verejného obstarávania vyradí zákazky pri ktorých je evidentné účelové rozdelenie zákazky s úmyslom žiadateľa neprekročiť stanovené limity na jednotlivé postupy verejného obstarávania.
- Žiadateľ je povinný dodržiavať pravidlá týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 4 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb – Konflikt záujmov.
- Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
- Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoNFP v deň jej predloženia na PPA je konečná, a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať – to platí aj v prípade, že sa sumy zmenia na základe obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb.
- Neoprávnené výdavky je žiadateľ **povinný** z požadovanej sumy odčleniť.
- PPA nebude akceptovať žiadosti o zmenu v ŽoNFP ovplyvňujúce jej bodové hodnotenie smerom nahor.
- Žiadatelia môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, znášajú však riziko, že projekt na financovanie z PRV SR 2007 – 2013 nebude schválený.
- V prípade, ak hranica finančných možností bude vyššia ako finančný limit na kontrahovanie stanovený vo výzve, PPA bude bodovacie kritérium č. 5 vyhodnocovať len v projektoch, ktoré dosiahli hranicu v bodovacích kritériách 1 až 4 - 57 bodov.

Kontaktné údaje a spôsob komunikácie:

Prípadné ďalšie informácie je možné získať na tel. č. 02/52733800, e-mail: zelmira.milkova@apa.sk. Všetky informácie o adresách a telefónnych číslach získate na <http://www.apa.sk>. Žiadosti o poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov adresujte na kanceláriu generálneho riaditeľa PPA, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava. PPA bude reagovať v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. na otázky, na ktoré je možné odpovedať informáciami zverejnenými na webovom sídle PPA len odkazmi na príslušné zverejnené dokumenty. V procese vyhodnocovania žiadostí PPA **neposkytne informácie** o stave vyhodnocovania žiadostí. O konečnom výsledku vyhodnotenia ŽoNFP bude žiadateľ písomne informovaný. Odpovede poskytnuté žiadateľovi telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolať.

Prílohy výzvy:

1. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 3.4.2. „Obnova a rozvoj obcí“.

2. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 3.4.2. Obnova a rozvoj obcí.

V Bratislave 06.07.2015

MVDr. Stanislav Grobár
generálny riaditeľ